СЕРЕДНЯ ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА № 84

НАКАЗ

від 01.09.2011 р. № 77

«Про організацію харчування учнів школи»

Відповідно до рішення Ленінського виконкому “Про організацію харчування учнів загальноосвітніх установ”, рішення ради школи (протокол № 1 від 01.09.2011 р.) та з метою найбільшого охоплення учнів харчуванням в шкільній їдальні

**НАКАЗУЮ:**

1. Встановити такий графік роботи шкільної їдальні

1010 – 1030 – 1-4 класи

1115 – 1135 – 5-7 класи

1220 – 1235 – 9-11 класи

1. Забезпечити з 01.09.2011 року безкоштовним одноразовим харчуванням

учнів з:

* соціально незахищених сімей;
* без батьківського піклування;

класні керівники

1. Організувати харчування учнів за рахунок коштів батьків в 1-11х класах

 класні керівники

1. Призначити відповідальним за організацію харчування та облік безкоштовного харчування учнів по школі заступника директора з ВР, а за організацію харчування учнів по класу класного керівника
2. Класним керівникам 1-11х класів:

5.1. Проінформувати батьків про правила одержання безкоштовного харчування і вимоги до оформлення документів;

5.2. У разі поповнення пільгового контингенту подавати списки таких учнів свого класу до 10 числа кожного місяця заступнику директора школи з виховної роботи;

1. Завідувачу їдальні:

6.1. Кожного дня складати меню і подавати на затвердження директору;

6.2. Приймати продукти до складу їдальні тільки при наявності відповідних документів з встановленими строками реалізації та сертифікатами якості;

6.3. Суворо додержуватись технологій приготування їжі;

6.4. Додержуватись виконання санітарно-гігієнічних вимог в роботі харчоблоку;

6.5. Урізноманітнювати, по можливості, щоденно меню з урахуванням потреб учнів;

7. Створити з представників батьківського комітету групу контролю за якістю харчування дітей у складі:

* Голови комітету контролю – Папай Т.М.
* Представника батьківського комітету 11 класу – Шеремет С.В.
* Представника батьківського комітету 6 класу – Дегтьову І.І.

8. Своєчасно надавати звіти про роботу харчоблоку та харчування учнів за місцем вимоги

до 15 числа кожного місяця,

заступник директора з ВР

9. Вести екран змагання за харчуванням учнів

 постійно,

педагогу-організатору

10. Розглядати на засіданнях ради школи, батьківського комітету та класних зборах питання щодо харчування учнів

 протягом року,

 голови ради школи,

 батьківського комітету

11. Запрошувати на зустрічі з батьками, учнями фахівців санепідемстанції, медичних працівників з метою виховання культури їжі.

 протягом року

 заст. директора з ВР

12. Контроль за виконанням даного наказу покласти на Макаревич Н.І.

Директор школи В.І.Пихтіна

З наказом ознайомлені:

Макаревич Н.І.

Євтіхова В.В.

Дегтьова І.І.

Шеремет С.В.

Папай Т.М.